

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CERVIA 2**

Codice MIUR RAIC829007 – C.F. 92082630390

Via Caduti per la Libertà, 16 – 48015 CERVIA (RA) – tel.0544/71955 fax 0544/72246

E mail: [raic829007@istruzione.it](mailto:raic829007@istruzione.it) - Pec: [raic829007@pec.istruzione.it](mailto:raic829007@pec.istruzione.it)

Web: [www.iccervia2.edu.it](http://www.iccervia2.edu.it)

**RELAZIONE FINALE: USCITA DIDATTICA – VIAGGIO D’ISTRUZIONE**

**Uscita didattica / Viaggio d’istruzione:**

---

---

**Classe/i:**

---

**Docente Referente Uscita / Viaggio:**

---

**Docente/i Accompagnatore/i:**

---

---

**Costo gita per alunno**\_\_\_\_\_

- Il viaggio ha rispettato l’itinerario e gli orari di partenza e di rientro previsti dal programma:

**SI**       **NO**

(In caso negativo, specificare quali sono state le modifiche ed indicare le cause):

---

---

---

Gli alunni hanno tenuto un comportamento corretto:

**SI**       **NO**

(In caso negativo, specificare gli alunni che si sono comportati male, indicando gli atti compiuti e gli eventuali danni arrecati a cose o persone):

---

---

---

**Per i viaggi effettuati in pullman**

- La Ditta incaricata del servizio di trasporto  
Ha fornito un buon servizio: \_\_\_\_\_

**SI**       **NO**

(In caso negativo, specificare quali inconvenienti si sono verificati, indicando dettagliatamente ogni episodio, atteggiamento ecc. non ritenuto adeguato):

---

---

---

**Per i viaggi effettuati in treno**

- Il servizio fornito da Trenitalia è stato buono:

**SI**       **NO**

La sistemazione / prenotazione dei posti richiesta attraverso lo specifico servizio di Trenitalia è stata rispondente alle esigenze della scuola:

**SI**       **NO**

- Per i pasti consumati presso ristoranti / strutture convenzionate:

- Il pasto è stato soddisfacente:  **SI**    **NO**
- Il locale aveva requisiti igienici adeguati:  **SI**    **NO**

(In caso negativo, specificare i problemi e gli inconvenienti riscontrati):

---

---

---

- Per i servizi presso strutture ricettive / alberghiere (per i viaggi d'istruzione di più giorni)

- Il servizio è stato soddisfacente e rispondente a quanto richiesto:

**SI**    **NO**

(In caso negativo, specificare i problemi e gli inconvenienti riscontrati):

---

---

---

- Giudizio conclusivo sul viaggio:

---

---

---

- Eventuali rilievi:

---

---

- Suggerimenti e proposte:

---

---

---

Data, \_\_\_\_\_

Firma